



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 45 नई दिल्ली, शनिवार, नवम्बर 9, 1996 (कार्तिक 18, 1918)
No. 45] NEW DELHI, SATURDAY, NOVEMBER 9, 1996 (KARTIKA 18, 1918)

(इस भाग में चिन्ह पृष्ठ संख्या की जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके)
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

विषय-सूची

भाग I—बाण 1—(राजामंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई विधितर नियमों, विधियों, आदेशों तथा संकलनों से संबंधित प्रधिसूचनाएं	पृष्ठ	भाग II—बाण 3—उप बाण (iii)—भारत सरकार के मंत्रालयों (जिनमें राजा मंत्रालय भी शामिल है) और केन्द्रीय प्राधिकारणों (संघ शासित लोकों के प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा जारी किए गए सामाज्य संविधिक नियमों और सांविधिक प्रावेशों (जिनमें सामाज्य स्वरूप की उपलब्धियों भी शामिल है) के हिस्सी प्रधिकृत पाठ (ऐसे पाठों को छोड़कर जो भारत के राजपत्र के बाण 3 या बाण 4 में प्रकाशित होते हैं)	पृष्ठ
भाग I—बाण 2—(राजा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई नरकारी प्रधिकारियों की नियमितयों, पदोन्नतियों, लुटियों आदि के संबंध में प्रधिसूचनाएं	699		
भाग I—बाण 3—राजा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए संकलनों और सांविधिक आदेशों के संबंध में प्रधिसूचनाएं	985		
भाग I—बाण 4—राजा मंत्रालय द्वारा जारी की गई सरकारी प्रधिकारियों की नियमितयों, पदोन्नतियों, लुटियों आदि के संबंध में प्रधिसूचनाएं	9		
भाग II—बाण 1—प्रधिनियम, प्रध्यादेश और विधियम	1333		
भाग II—बाण 1—क—प्रधिनियम, प्रध्यादेशों और प्रधिनियमों का हिस्सी आवास में प्रधिकृत पाठ	*		
भाग II—बाण 2—विधेयक तथा विधेयकों पर प्रब्रह तथा समितियों के विव तथा विप्रोट	*		
भाग II—बाण 3—उप-बाण (i) भारत सरकार के मंत्रालयों (राजा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय प्राधिकारणों (संघ शासित लोकों के प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा जारी किए गए सामाज्य सांविधिक नियम (जिनमें सं० 1—८८८ के प्रधान के आदेश और उपविधियों आदि भी शामिल हैं)	*		
भाग II—बाण 3—उप-बाण (ii) भारत सरकार के मंत्रालयों (राजा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय प्राधिकारणों (संघ शासित लोकों के प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा जारी किए गए सांविधिक आदेश और प्रधिसूचनाएं	*		
भाग II—बाण 3—उप-बाण (iii) भारत सरकार के मंत्रालयों (राजा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय प्राधिकारणों (संघ शासित लोकों के प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा जारी किए गए सांविधिक नियम (जिनमें सं० 1—८८८ के प्रधान के आदेश और उपविधियों आदि भी शामिल हैं)	*		
भाग III—बाण 1—उप न्यायालयों, विधेयक और महालेख-परीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार से संबंध और प्रधिसूचनाएं	1237		
भाग III—बाण 2—सेटेट लोकालय द्वारा जारी की गई पेटेन्टों और विजाइनों से संबंधित प्रधिसूचनाएं और नोटिस	907		
भाग III—बाण 3—मुद्रा आवृक्षों के प्राधिकार के प्रधीन प्रधान द्वारा जारी की गई प्रधिसूचनाएं	—		
भाग III—बाण 4—विधिप्रधिसूचनाएं जिनमें सांविधिक नियमों द्वारा जारी की गई प्रधिसूचनाएं, आदेश, विभाग और नोटिस शामिल हैं।	5609		
भाग V—रिसरकारी व्यक्तियों और नीर-सरकारी नियमों द्वारा जारी किए गए विभाग और नोटिस	301		
भाग V—प्रदेशी और हिस्सी दोनों में जन्म और मृत्यु के साक्षात् को बताने वाला मनुप्रस्क	*		

* नामदे भाग वही है

CONTENTS

PART	SECTION	PAGE	PART	SECTION	PAGE
PART I	SECTION 1—Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court		PART II	SECTION 3—Sub-Section (iii)—Authoritative texts in Hindi (other than such texts, published in Section 3 or Section 4 of the Gazette of India) of General Statutory Rules & Statutory Orders (including Bye-Laws of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (including the Ministry of Defence) and by Central Authorities (other than Administration of Union Territories)	969
PART I	SECTION 2—Notifications regarding Appointments, Promotions, Leave etc. of Government Officers issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court	965	PART II	SECTION 4—Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence	
PART I	SECTION 3—Notifications relating to Resolutions and Non-Statutory Orders issued by the Ministry of Defence	9	PART III	SECTION 1—Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India	1237
PART I	SECTION 4—Notifications regarding Appointments, Promotions, Leave etc. of Government Officers issued by the Ministry of Defence	1553	PART III	SECTION 2—Notifications and Notices issued by the Patent Office, relating to Patents and Designs	907
PART II	SECTION 1—Acts, Ordinances and Regulations		PART III	SECTION 3—Notifications issued by or under the authority of Chief Commissioners	
PART II	SECTION 1-A—Authoritative texts in Hindi Language of Acts, Ordinances and Regulations		PART III	SECTION 4—Miscellaneous Notifications including Notifications, Orders, Advertisements and Notices issued by Statutory Bodies	5609
PART II	SECTION 2—Bills and Reports of the Select Committee on Bills		PART IV	Advertisements and Notices issued by Private Individuals and Private Bodies	301
PART II	SECTION 3—Sub-Section (i)—General Statutory Rules (including Orders, Bye-Laws, etc. of general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by Central Authorities (other than the Administration of Union Territories)		PART V	Supplement showing Statistics of Births and Deaths etc., both in English and Hindi	
PART II	SECTION 3—Sub-Section (ii)—Statutory Orders and Notifications issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by Central Authorities (other than the Administration of Union Territories)				

भाग I—खण्ड 1
[PART I—SECTION 1]

(रक्षा मंत्रालय को स्वेच्छाकर) भारत सरकार के मंत्रालयों और उच्चशब्द न्यायालय द्वारा जारी की गई विधिवाली नियमों, विनियमों तथा आदेशों और संकलनों से संबंधित अधिसूचनाएं

[Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court]

कार्मिक, न्योक शिकायत तथा पंशन मंत्रालय
 (कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 9 नवम्बर 1996

आशुलिपिक श्रेणी "ग" की भर्ती, 1995

नियम

सं. 10/2/96-के.स.-11—कर्मचारी चयन आयोग द्वारा 1997 में आयोजित की जाने वाली नियमीयता सेवाओं/पदों की अस्थायी नियंत्रणों में आशुलिपिक श्रेणी "ग" की भर्ती, 1995 के नियम आम जानकारी के लिए प्रकाशित किए जाते हैं :—

- (1) भारतीय विदेश सेवा (ए)---(आशुलिपिक-संवर्ग का श्रेणी-2)
- (2) रेलवें लोड़ सर्विचालय - आशुलिपिक सेवा श्रेणी-ग (उन्हें श्रेणी की चयन मूल्य में समिक्षित करने हेतु)
- (3) केन्द्रीय सर्विचालय—आशुलिपिक सेवा श्रेणी-ग
- (4) मरम्मा मना मुख्यालय आशुलिपिक सेवा-श्रेणी "ग" और
- (5) भारत सरकार के कुछ अन्य विभाग/संगठनों तथा संदर्भ कार्यालयों में आशुलिपिक के लिए जो भारतीय विदेश सेवा-(ए)/रेल लोड़ सर्विचालय आशुलिपिक सेवा/केन्द्रीय सर्विचालय आशुलिपिक सेवा/सशस्त्र मना मुख्यालय आशुलिपिक सेवा में समिक्षित नहीं हैं।

टिप्पणी 1 : उम्मीदवार का चाहिए कि वे जिन सेवाओं/पदों सेवा संबंधित परीक्षा में प्रवेश के लिए कांहड़ भी उम्मीदवार आवेदन कर सकता है। वह इनमें से जितनी सेवाओं/पदों के लिए विचार किए जाने का इच्छुक है उनका उल्लेख अपने आवेदन पत्र में कर सकता है।

टिप्पणी 1 : उम्मीदवारों को चाहिए कि वे जिन सेवाओं/पदों के लिए विचार किए जाने के इच्छुक हों उनको वरीयता कम स्पष्ट रूप से विलेदार दें।

उम्मीदवारों द्वारा निर्विष्ट उन सेवाओं/पदों के वरीयता क्रम में परिवर्तन के संबंध में किसी अनुरोध पर तब तक विभाग नहीं किया जाएगा जब तक ऐसा अनुरोध रोजगार समाचार में निहित परीक्षा परिणामों के प्रकाशन की तारीख से 30 दिन के अन्दर कर्मचारी चयन आयोग के कार्यालय में प्राप्त नहीं हो जाता।

टिप्पणी 2 : इस परीक्षा के माध्यम से भर्ती करने वाले कुछ दिभागों/कार्यालयों के केवल अंग्रेजी आशुलिपिकों की ही आवश्यकता होती और इस परीक्षा के परिणामों के आधार पर नियुक्त केवल उन्हीं उम्मीदवारों में में की जाएगी जिन्हें नियमित परीक्षा तथा अंग्रेजी के आशुलिपिक परीक्षण के आधार पर आयोग द्वारा अनुशासित किया जाता है (इष्टव्य : नियमावली के परिवर्ष-1 का पैरा 4)।

2. इस भर्ती के आधार पर भरी जाने वाली रिक्तियां बाद में नियंत्रित की जाएंगी। अनुसृचित जातियां, अनुसृचित जनजातियों तथा अन्य पिछड़ी जातियों के उम्मीदवारों को आरक्षण उपरोक्त पैरा-1 में उल्लिखित विभिन्न सेवाओं/पदों में सूचित रिक्तियों की सख्ती के अनुसार दिया जाएगा।

3. कर्मचारी चयन आयोग द्वारा इह परीक्षा इन नियमों के परिवर्ष-1 में निर्धारित ढंग से ली जाएगी।

परीक्षा की तारीख और स्थान आयोग द्वारा निर्धारित किए जाएंगे।

4. (1) उम्मीदवार का या को :—

(क) भारत का नाम रिक्त होना चाहिए या

(ख) देशपाल की प्रजा या

(ग) भूटान की प्रजा या

(घ) ऐसा तिब्बती शरणार्थी जो भारत में अस्थायी रूप से रहने के द्वारा से एहती जनवरी, 1962 से पहले भारत आ गया हो, या

(३) कोई भारत मूल का व्यक्ति जो भारत में स्थायी रूप से रहने के इरादे से उर्मा और थीलंका से आया हो।

परन्तु (ख), (ग), (घ) और (छ) वर्गों के अंतर्गत आने काले उम्मीदवारों के पास भारत सरकार द्वारा जारी किया गया पात्रता (एनियिलिटी) प्रमाण पत्र होना चाहिए।

परन्तु यह शर्त और कि उपर्युक्त (ख), (ग) और (घ) के वर्गों के उम्मीदवार भारतीय विदेश सेवा (ख)-आशुलिपिक संवर्ग का ग्रेड (2) से नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होंगे।

(2) परीक्षा में ऐसे उम्मीदवार को भी जिसके लिए पात्रता प्रमाण पत्र आवश्यक हो, परीक्षा में बैठने दिया जा सकता है परन्तु उसे नियुक्ति प्रस्ताव भारत सरकार द्वारा आवश्यक प्रमाण पत्र दिए जाने पर ही दिया जाएगा।

5. (क) इस परीक्षा में प्रवेश के लिए यह आवश्यक है कि उम्मीदवार की आयु 1 उनवरी, 1995 को पूरे 18 वर्ष की हों गई हों किन्तु उसकी आयु पूरे 25 वर्ष न हुई हो, अर्थात् उसका उम्म 2 जनवरी, 1970 से पहले और 1 जनवरी, 1977 के बाब का न हो।

टिप्पणी :—उम्मीदवार ध्यान दें कि आयुग द्वारा आवश्यक पत्र जमा करने की तारीख को दसवीं/संकेषणीय परीक्षा प्रमाण पत्र अथवा समतुल्य प्रमाण पत्र में दर्ज अन्यतिथि हो स्वीकार की जाएगी और इसके नाव परिवर्तन के लिए किसी अनुरोध पर विचार अथवा उसे स्वीकार नहीं किया जाएगा।

(ख) उन व्यक्तियों के संबंध में उपरी आयु सीमा में 35 वर्ष की आयु तक छूट दी जा सकती है और संधि राज्य क्षेत्रों के प्रशासनों अथवा निवासित आयोग, केन्द्रीय सतकांता आयोग और सांकेतिक सभा/राज्य सभा सचिवालय के उच्चीन व्यक्तियों सहित, भारत सरकार के विभिन्न विभागों/कार्यालयों में आशुलिपिक (जिनमें भाषा आशुलिपिक/लिपिक/आशुटंकी भी शामिल है) के दर्वां पर नियमित रूप से नियुक्त हैं और 1 जनवरी, 1995 की जिन्होंने आशुलिपिक (भाषा आशुलिपिक/लिपिकों/आशुटंकों सहित) के रूप में कम से कम तीन वर्ष निरन्तर सेवा की हो तथा उक्त पदों पर अभी तक काम कर रहे हों।

परन्तु उपर्युक्त आयु संबंधी छूट उन व्यक्तियों को नहीं दी जाएगी जो संधि लोक सेवा आयोग और कर्मचारी अध्यन आयोग द्वारा पहले से गई वर्किशाओं के आधार पर निम्नलिखित में से किसी में आशुलिपिकों के रूप में नियुक्त किए जा चुके हैं :—

- (1) केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा ग्रेड-ग, या
- (2) रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा ग्रेड-ग, या

(3) भारतीय विदेश सेवा (ख) आशुलिपिक संवर्ग का ग्रेड-2, या

(4) सशस्त्र सेना मुख्यालय आशुलिपिक सेवा (ग्रेड-ग)।

टिप्पणी : 1. डाक व तार विभाग के अधीक्षस्थ कार्यालयों में नियुक्त रहने वाले छाटाइकरों द्वारा की गई सेवा उपर्युक्त नियम 5 (ख) के प्रभेजन के लिए लिपिक के ग्रेड में दो ग्रेड सेवा गारी जाएगी।

टिप्पणी : 2. रक्षा प्रतिष्ठानों में नियुक्त सेवा लिपिकों द्वारा की गई सेवा उपर्युक्त नियम 5 (ख) के प्रभेजन के लिए नहीं गिरी जाएगी।

(ग) उपर बताई गई अधिकाम आयु-सीमा में निम्नलिखित मामलों में और ढील दी जा सकेगी :—

(1) यदि उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का हो तो अधिक से अधिक 5 वर्ष तक।

(2) यदि अभ्यर्थी कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 25-1-1995 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 43013/2/95-स्था. (एम. सी. टो.) के अनुसार अन्य पिछड़े दर्ग से भर्वायी दिया है तो उसे आयु में अधिकाम 3 वर्ष तक।

(3) किसी दूसरे देश के साथ संबंध में या किसी अशांतिग्रस्त धोत्र में कार्जी कार्यालयी के दोरान विकलांग होने के कलस्वरूप सेवा से ग्रुप किए गए रक्षा कार्मिकों को अधिक से अधिक तीन वर्ष तक (अनु. जाति/अनु. ज. जाति के उम्मीदवारों के लिए 8 वर्ष तथा अन्य पिछड़े वर्गों के लिए 6 वर्ष तक)।

(4) जिन भूतपूर्व सैनिकों और कमीशन प्राप्त अधिकारियों (आपातकालीन कमीशन प्राप्त अधिकारियों/एस. एस. ओ./अन्यकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों महित) ने पहली जनवरी, 1995 के कम से कम पांच वर्ष अनु. जाति तथा अनु. जनजाति के उम्मीदवारों के लिए 10 वर्ष और अन्य पिछड़े वर्गों के लिए 8 वर्ष तक की सेवा की है और जिन्हें (1) सेवा पूरी होने पर, जिनमें ये अधिकारी शामिल हैं जिनकी सेवा (अन्तिम हारील अधिकारी 29-11-1996) से एक वर्ष के भीतर पूरी होने वाली है अथवा अन्यथा जो कदाचार या अदक्षाया या अक्षमता के आधार पर या (2) सैनिक सेवा से हुई शारीरिक अपेक्षा अथवा अशक्तता के कारण कार्यमुक्त हुए है उनके मामले में अधिक से अधिक पांच वर्ष तक।

(5) जापानकालीन कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अस्पकालीन संवा कमीशन प्राप्त उन अधिकारियों के मामले में जिन्होंने पहली जनजाति, 1995 के सैनिक सेवा के 5 वर्ष की संवा (अनु. जाति/अनु. जनजाति व उम्मीदवारों के लिए 10 वर्ष, अन्य पिछड़ी जाति के लिए 8 वर्ष) की प्रारम्भिक अवधि पूरी कर ली है और जिनका कार्यकाल 5 वर्ष से आगे भी बढ़ाया गया है तथा जिनके मामले में इसका मंत्रालय एक प्रमाण पत्र जारी करता है कि वे सिविल रेजिस्टर के लिए आवेदन कर सकते हैं और अब उन्हें पर नियुक्ति प्रस्ताव प्राप्त होने की तारीख से तीन माह के नौटिस पर उन्हें कार्यभार से मुक्त किया जाएगा।

(6) कार्मिक तथा प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय नाम संख्या 15012/11/90-स्था. (ब) विनांक 22-11-1991 के अनुसार ऐसे उम्मीदवारों के लिए अधिकतम 3 वर्ष (अनु. जाति/अनु. जनजाति के लिए 8 वर्ष स्था अन्य पिछड़ी जाति के लिए 6 वर्ष) जो कुर्सी या इराक से भारतीय मूल के वास्त्रिक प्रत्यावर्त्तन अद्वितीय हों और जिन्होंने 15 मई, 1990 के बाद परन्तु 22-11-1991 से पहले भारत में प्रत्यावर्त्तन किया हो।

(7) जम्मू एवं कश्मीर राज्य के उन अध्याधिकारियों को जो 1-1-1980 से 31-12-1989 की अवधि के दौरान जम्मू और कश्मीर में सामाज्य रूप से अधिकारी रहे हैं के मामले में अधिकतम 5 वर्ष। उपररीतिः छूट प्राप्त करने का इच्छुक कोइं भी अधिकार राज्य के किसी जिला मजिस्ट्रेट जिसके अधिकार क्षेत्र में अभ्यर्थी सामान्यतः निवासी रहा हों, से प्राप्त प्रमाण पत्र अथवा किसी ऐसे प्राधिकारी जिसे जम्मू और कश्मीर सरकार की ओर से इसका अधिकार दिया गया है से इस आशय का प्रमाण पत्र कि 1-1-1980 से 21-12-1989 की अवधि के दौरान अभ्यर्थी जम्मू और कश्मीर राज्य का अधिकारी रहा हो।

टिप्पणी : 1. भूतपूर्व सैनिक, आं भूतपूर्व सैनिकों को पुनर्नियोजित के लिए दी जाने वाली सुविधाएं प्राप्त करके पहले से ही केन्द्रीय सरकार के अधीन समूह ग/समूह घ/सिविल पद पर नियमित जाधार पर कार्यरत हैं वे भी उपर्युक्त नियमावली के नियम 5 (ग) (4), और 5 (ग) (5) के अधीन आयु सीमा तथा फोल में छूट पाने के पात्र हैं। परन्तु वे पदों पर आरक्षण के लिए पात्र नहीं होते।

टिप्पणी : 2. आयु-सीमा में छूट मंत्रीयी प्रस्तुविधाएं प्राप्त करने के प्रयोग्यत के लिए संघ की तीनों सशस्त्र सेनाओं के किसी सैनिक को भूतपूर्व सैनिक माने जाने के लिए उसे किसी पद/संवा के लिए अपना आवेदन प्रस्तुत करने के समय भूतपूर्व सैनिक का पहले ही सार अर्जित कर लिया जाना आवश्यक और अथवा वह सभाम प्राधिकारी से दस्तावेजी सबूत द्वारा अपने हस्ताक्षय की पात्रता की सुस्थापित करने वाली स्थिति में हो तिथ एक वर्ष के भीतर अपनी नियुक्ति की नियिक्षण अवधि पूरा हो जाने पर उसे सशस्त्र सेनाओं में अपनी नियुक्ति पूरी होने पर अंतिम तारीख (अर्थात् 29-11-1996) से कार्यमुक्त कर दिया जाए। इस संबंध में उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण पत्र का फार्म परिवहन अनुबंध-1 तथा 2 वाले दिया जाता है।

उपर दी गई व्यवस्था को छोड़कर निर्धारित आयु-सीमा में किसी भी हालत में छूट नहीं दी जा सकती।

(1) जिस उम्मीदवार को उपरोक्त नियम 5 (ख) में उल्लिखित आयु-सीमा छूट के अतर्गत परीक्षा में प्रवेश दे दिया गया हो उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी यदि आवेदन पत्र भेजने के बाद वह परीक्षा में पहले या परीक्षा दौरे के बाद संवा से त्याग पत्र दे देता है या विभाग द्वारा उसकी सेवाएं समाप्त कर दी जाती है। किन्तु आवेदन पत्र भेजने के बाद यदि उसकी संवा या पद से छठनों हो जाती हैं तो वह पात्र हो जाएगा।

(2) ऐसा आशुलिपिक (भाषा आशुलिपिक गाहिन) लिपिक/आशुटंक को सशम प्राधिकारी के अनुसोदन में संवर्ग आत्म पदों पर प्रतिनियुक्ति पर है अथवा जिले किसी अन्य पद पर स्थानान्तरित कर दिया गया है परन्तु उसका भारणाधिकार उस पद पर है जिससे वह स्थानान्तरित किया गया था यदि वह अन्यथा पात्र हो तो परीक्षा में बैठने का पात्र होगा।

6. उम्मीदवार दे किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या शिक्षा बोर्ड की मौद्रिक या उसके समतुल्य या उससे अधिकतर परीक्षा 1-1-1995 तक अवश्य पास की हो।

टिप्पणी :—कोई भी उम्मीदवार जिसने ऐसी कोई परीक्षा दी है जिसके पास करने पर वह आयोग की परीक्षा के लिए शैक्षिक स्तर में पात्र होना परन्तु उसे परीक्षा फल की सूचना 1995 तक नहीं मिली है तथा ऐसा उम्मीदवार जो ऐसी अर्हकृषक परीक्षा में बैठने का इच्छुक है, आयोग की परीक्षा में प्रवेश पाने का बाहर गढ़ी होगा।

7. उन सभी उम्मीदवारों को जो पड़ते से भरकरी भौकरी में आकस्मिक या दैनिक दर कर्मचारी में इतर स्थायी या अस्थायी हैंसियत में या कार्य प्रभारित कर्मचारीयों की हैसियत से काम कर रहे हों या जो लोक उद्घासों में मेवारत हों तो वह परिवचन (अण्डरटॉकिंग) प्रस्तुत करना हैगा कि उन्होंने लिखित रूप से अपने कार्यालय/विभाग के अध्यक्ष को सूचित कर दिया है तो उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है।

उम्मीदवारों की ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके नियोक्ता से उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने/परीक्षा में बैठने के संबंध में अनुमति रोकून हुआ कोई पत्र मिलता है तो उनको शावेदान पत्र अस्वीकृत कर दिया जाएगा/उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

8. परीक्षा में बैठने के लिए उम्मीदवार की पात्रता या अपात्रता के बारे में आयोग का निर्णय अनित्तम होगा।

9. किसी उम्मीदवार को परीक्षा में नब तक नहीं बैठना दिया जाएगा जब तक कि उसके पास आयोग का प्रवेश प्रमाण पत्र (रिटार्फिकेट आफ एडमिशन) न हो।

10. उम्मीदवार को 25 रुए का परोक्ष शुल्क फीस देना होगा।

(अनुसूचित जाति या अनु. जनजाति, भूतपूर्व मैनिक व शारीरिक विकलांग उम्मीदवारों के लिए कोई फीस नहीं है)।

11. जिस उम्मीदवार ने :—

1. किसी भी प्रकार में अपनी उम्मीदवारों के लिए भर्त्तन प्राप्त किया है,

2. नाम बदल कर परीक्षा की है, अथवा

3. किसी उन्य व्यक्ति से छछम रुपा से कार्य पालन कराया है, अथवा

4. जाली दस्तावेज या एसें दस्तावेज प्रस्तुत किए हैं जिनमें तथ्यों को बिगाढ़ा गया हो, अथवा

5. गलत या झूठे बदलाव दिए हैं या किसी गहराये सम्बन्ध को छिपाया है, या

6. परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए किसी अन्य अनियमित अध्या अनुचित उपायों का सहारा लिया है, या

7. परीक्षा के समय अनुचित साथों का प्रयोग किया है, अथवा

8. उत्तर पुस्तिकाओं पर असंगत आवंट लिखी हों जो अल्पील भाषा में या अग्रद आशय की हो, या

9. परीक्षा भवन में और किसी शकार का दुर्व्यवहार किया हो, या

10. परीक्षाएं चलाने के लिए आयोग द्वारा नियुक्त कर्मचारियों को परेशान किया हो या अन्य किसी प्रकार की शारीरिक क्षति पहुँचाई हो, या

11. परीक्षा के दौरान परीक्षा भवन के प्रश्न पुस्तिकाओं/उत्तर शीट/आशुलिपि आलंब को ले जाना या अप्राप्ति द्वयित्व/व्यक्तियों को देना।

12. उम्मीदवारों को परीक्षा देने की अनुमति देने हुए प्रीष्ठ प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ जारी किसी अन्दरेश का उल्लंघन किया हो, या

13. उपर्युक्त स्थानों में उल्लंघित सभी अथवा किसी भी कार्य के द्वारा आयोग को अवग्राहित करने का प्रयत्न किया हो; तो उन पर आपराधिक अभियोग (फ्रिम-ल ग्रासीक्यूशन) चलाया जा सकता है और उसके साथ ही उसे :—

(क) आयोग द्वारा उस परीक्षा में जिसका वह उम्मीदवार है, बैठने के लिए अयोग छनूराया जा सकता है, अथवा

(ख) उस अस्थायी रूप से अथवा एक विशेष अवधि के लिए (1) आयोग द्वारा ली जाने वाली किसी भी परीक्षा अथवा चयन के लिए,

(2) केन्द्रीय सरकार द्वारा उसके अधीन किसी भी क्रिस्म की लौकरी/संवाद,

(ग) यदि नहीं सरकार के अधीन पहने से ही सबा में है तो उसके विरुद्ध उपयुक्त नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्यवाहों की जा सकती है।

किन्तु यह है कि इस नियम के अधीन कोई शास्ति तब तक नहीं दी जाएगी जब तक :—

(1) उम्मीदवार को इस संबंध में उल्लंघित अभ्यावेदन जो वह देना चाहे, प्रस्तुत करने का अवसर न दिया गया हो, और

(2) उम्मीदवार द्वारा अनुमति समय में प्रस्तुत अभ्यावेदन पर, यदि कोई हो, विस्तार न कर लिया गया हो।

12. परीक्षा के बाद आयोग लिखित परीक्षा और आशुलिपि परीक्षा में उम्मीदवार के कल्प प्राप्तकारों के आधार पर हिन्दी और अंग्रेजी के आशुलिपिकों के लिए दोनों क्रम के अनुसार अलग-अलग सूची तैयार करेगा और उस क्रम के अनुसार आयोग जिहने भी उम्मीदवारों को अहंता प्राप्त समझेगा, उनके नामों की हिन्दी और अंग्रेजी आशुलिपिकों की सूची में सम्मिलित करने के लिए और उस परीक्षा के परिणामों के आधार पर अनारक्षित रिक्तियों में पदों के भरने के लिए सिफारिश की जाएगी।

“आयोग द्वारा अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति या अन्य पिछे वर्गों के उम्मीदवारों को अनुमूचित जाति,

अनुसूचित जनजाति तथा अन्य पिछड़े वर्गों के लिए आरक्षित रिक्तियों की संख्या तक, तार में छूट देकर सिफारिश की जा सकेगी किन्तु शर्त यह है कि ये उम्मीदवार संवा ८८ नियंत्रित के लिए उपयुक्त हों।”

परन्तु, अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति तथा अन्य पिछड़े वर्गों के उम्मीदवारों जिनकी आशेग ने इस उप नियम में उल्लिखित स्तर में छूट दिए बिना सिफारिश की है उनका समाजोंजन अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों तथा अन्य पिछड़े वर्गों के लिए आरक्षित रिक्तियों में नहीं किया जाएगा।

परीक्षा के अंतिम परिणाम की घोषणा के समय योग्यता क्रम में अभ्यर्थियों के स्थान को दृष्टिगत रखना हुए उनके द्वारा ही गहरे प्राथमिकता को ध्यायकृत विचाराधीन रखा जाएगा।

जो उम्मीदवार 120 शब्द प्रति मिनट की गति से श्रूतलेख लेने के न्यूनतम अर्हता स्तर को पूरा करते उनको 100 शब्द प्रति मिनट की गति से श्रूतलेख लेने के स्तर को पूरा करने वाले उम्मीदवारों में ऊपर रखा जाएगा, प्रत्येक श्रेणी में प्रत्येक उम्मीदवार को कुल प्राप्तिकों के आधार पर उनके योग्यताक्रम के अनुसार रखा जाएगा।

13. आयोग परीक्षा परिणाम को गोंगावार समाचार में घोषयेगा। आयोग परीक्षा परिणाम के बारे में अभ्यर्थियों से कोई पत्र-व्यवहार नहीं करेगा।

14. परीक्षा में पास होने भाग से नियंत्रित का अधिकार तब तक नहीं मिलता जब तक कि सरकार आवश्यक जांच के बाद मंत्रिष्ठ हो जाए कि उम्मीदवार चरित्र तथा पूर्ववत् की हीष्ट में सेवा में/पद पर नियंत्रित के लिए हर प्रकार से योग्य है।

15. जिस व्यक्ति ने—

- (क) ऐसे व्यक्ति से विवाह या विवाह अनुबन्ध किया है जिसका जीवित पति/पत्नी पहले से है, या
 - (ल) जीवित पति/पत्नी के रहने हुए किसी से विवाह या विवाह अनुबन्ध किया है।
- तो वह नियंत्रित के लिए पाइ नहीं माना जाएगा।

परन्तु यदि कोन्द्रीय सरकार इस बात में संतुष्ट हो जाए कि ऐसा विवाह एमें व्यक्ति तथा विवाह सूत्र के द्वारा पक्ष पर लागू होने वाले व्यक्तिक का अनुसार स्वीकार्य है और ऐसा करने के अन्य कारण भी हैं तो वह किसी भी व्यक्ति को इस नियम से छूट दे सकती है।

16. उम्मीदवार को सानिक और शारीरिक हाष्ट से स्वस्थ की जाहिए और उसके कांहे ऐसा शारीरिक दोष नहीं होगा जो संबंधित सेवा/पद के अधिकारी के रूप में अपने पद के कानूनता प्रदेश के बाधक हों। यदि सक्षम अधिकारी इताग विहित डाक्टरी परीक्षा के बाद किसी उम्मीदवार के बारे में यह जात हआ है कि वह छन गतों को परा नहीं कर सकता तो

उसकी नियुक्ति नहीं की जाएगी। केवल उन्हों उम्मीदवारों की डाक्टरी परीक्षा की जाएगी जिनकी नियमिता के संबंध में विवार किए जाने की समावेश हो।

टिप्पणी :—भूतपूर्व रक्षा सेवा के विकलांग कर्मियों के संबंध में रक्षा सेवा के डिमोलिलाइजेशन मैडिकल डॉक्टर द्वारा दिया गया स्वस्थता इशान पद नियुक्ति के लिए परीक्षा समझा जाएगा।

17. इस परीक्षा के द्वारा जिस सेवा के लिए भर्ती की जा रही है उसका संभिक्षण विवरण परीक्षण-1 में दिया गया है।

एन. एस. धीमान
अवर सचिव

परीक्षण - 1

1. परीक्षा के विषय, प्रत्येक विषय के लिए दिया गया समय समय तथा पूर्णांक इस प्रकार होंगे :—

भाग-क लिखित परीक्षा

प्रश्न पत्र	विषय	अधिकतम अंक विद्या गया समय
प्रश्न पत्र-1	सामान्य परीक्षा	
(क) सामान्य अंगूजी (वस्तुपरक)	200	2 घंटे
(ख) सामान्य ज्ञान (वस्तुपरक)		
प्रश्न पत्र-2	निवन्ध	100 2 घंटे

भाग-ख : हिन्दी या अंगूजी में आशूलिपिक परीक्षा लिखित परीक्षा में उत्तीर्ण होने वाले के लिए 300 अंक।

टिप्पणी 1 लिखित परीक्षा के प्रश्न पत्र-2 का मूल्यांकन उन्हें उम्मीदवारों का किया जाएगा जिन्होंने प्रश्न पत्र-1 में न्यूनतम अर्हता अंक प्राप्त किए हों जो कि आयोग के द्वारा अपनी मर्जी से निर्धारित किए जाएंगे।

टिप्पणी 2 उम्मीदवारों को अपने आशूलिपिक नोट टंकण मशीन पर लिखते करने होंगे और इस प्रयोजन के लिए उन्हें अपनी टंकण मशीन लानी होंगी।

टिप्पणी 3 सामान्य अंगूजी और सामान्य ज्ञान के प्रश्न पत्रों में वस्तुपरक प्रकार के प्रश्न होंगे।

3. लिखित परीक्षा के लिए पाठ्य विवरण हथा आशूलिपि परीक्षाओं की योजना इस परीक्षण की भवित्व अनुसूची के अनुसार होगी।

4. उम्मीदवार “निवन्ध” के प्रश्न पत्र (2) का उत्तर हिन्दी (देवनागरी लिपि) या अंगूजी में दे सकता है। यह विकल्प परे प्रश्न पत्र पर लागू होगा न कि उसके किसी भाग पर।

जिन उम्मीदवारों ने निबंध के प्रश्न पत्र का उत्तर देने के लिए हिन्दी (देवनागरी) का विकल्प दिया है यदि वह जाहे सो तकनीकी शब्दों को हिन्दी में लिखने के साथ उनका अंग्रेजी रूपान्तर कोण्ठकों में लिख दें।

जो उम्मीदवार उपर्युक्त प्रश्न पत्र के उत्तर हिन्दी (देवनागरी) में लिखने का विकल्प देंगे उन्हें आशुलिपि की परीक्षा भी केवल (देवनागरी) में ही देनी होगी और जो उम्मीदवार उपर्युक्त प्रश्न पत्र के उत्तर अंग्रेजी में लिखने का विकल्प देंगे उन्हें आशुलिपि की परीक्षा भी केवल अंग्रेजी में ही देनी होगी।

निबन्ध और सामान्य ज्ञान के प्रश्न पत्र (हिन्दी और अंग्रेजी) दोनों भाषाओं में तैयार किए जाएंगे।

टिप्पणी : 1 : जो उम्मीदवार लिखित परीक्षा में निबन्ध के प्रश्न ('1') का उत्तर आशुलिपिक परीक्षा हिन्दी (देवनागरी) में देने के इच्छुक हों तो यह विकल्प आप्तव पत्र में लिखें अन्यथा यह माना जाएगा कि उसमें विकल्प लिखित परीक्षा तथा आशुलिपि परीक्षा अंग्रेजी में देंगे।

एक बार दिया गया विकल्प 'अंतिम समझा जाएगा और उक्त कालम में कोई परिवर्तन करने का अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा।'

यदि उम्मीदवार ने आयंदन ग्रप्त्र में निर्दिष्ट माध्यम के अलादा अन्य माध्यम में परीक्षा दी है तो ऐसे उम्मीदवारों के प्रश्न पत्र (पत्री) का मुल्यांकन नहीं किया जाएगा।

टिप्पणी : 2 : जो उम्मीदवार आशुलिपि परीक्षा हिन्दी में देने का विकल्प देंगे उन्हें अंग्रेजी आशुलिपि और जो आशुलिपि परीक्षा अंग्रेजी में देने का विकल्प देंगे उन्हें हिन्दी आशुलिपि नियंत्रित के बाद दीखनी होगी।

5. सक्रित परीक्षा का प्रश्न (1) का भाग (क) केवल अंग्रेजी में ही तैयार किया जाएगा। प्रश्न-1 का भाग (ख) विभागी रूप में तैयार किया जाएगा।

6. उम्मीदवारों को सभी उक्त अपने हाथ में लिखने होंगे। किसी भी हालत में उत्तर लिखने के लिए अन्य व्यक्ति की सहायता की अनुमति नहीं दी जाएगी।

7. आयोग अपने निर्णय से परीक्षा वे किसी एक गा सभी विषयों के अर्हक अंक निर्धारित कर सकता है।

8. केवल उन्हीं उम्मीदवारों को आशुलिपि परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा जो आयोग के विवेक के अनुसार न्यूनतम अर्हक अंक प्राप्त कर लेंगे।

9. केवल सतही ज्ञान के लिए अंक नहीं दिए जाएंगे।

10. असाध लिखान के कारण लिखित विषयों में पूर्णकों में से 5 प्रतिशत तक अंक काट दिए जाएंगे।

11. निबंध के प्रश्न पत्र की परीक्षा में कम से कम शब्दों में कमशुभ प्रभावपूर्ण ढंग से और ठीक-ठीक की गई भाषाभिव्यक्ति को विशेष महत्व दिया जाएगा।

12. उम्मीदवारों को प्रश्न पत्रों के उत्तर लिखते समय भारतीय वंशों के अंतर्विद्युतीय रूप (अर्थात् 1, 2, 3, 4, 5, 6 वादि) का ही प्रयोग करना चाहिए।

अनुसूची

भाग-क

लिखित परीक्षा का स्तर और पाठ्य विवरण :

टिप्पणी :—भाग 'क' के प्रश्न पत्रों का स्तर लगभग वही होगा जो किसी भारतीय विषयविद्यालय की मौट्रिंग-लेवल परीक्षा का होता है।

सामान्य अंग्रेजी :—यह प्रश्न पत्र इस ढंग से तैयार किया जाएगा कि इससे उम्मीदवार के अंग्रेजी छाकरण और निबंध रचना के ज्ञान की तथा अंग्रेजी भाषा के संभाल और शब्द अंग्रेजी लिखने की उनकी योग्यता की जांच हो जाए। इस प्रश्न पत्र में शब्दों में शब्द प्रयोग, आसान मृहावरा और अव्यय (प्रिपाजीडन) डायरेक्ट और इन्डायरेक्ट स्पीष्ट शामिल किए जा सकते हैं।

निबंध :—उम्मीदवारों को वाँ प्रकरणों पर निबंध लिखना होगा। विषय चुनने की छूट दी जाएगी। उनसे यह जांच की जाएगी कि ये अपने विषार व्यादीमृत रूप से निबंध के विषय के संबंध में ही संक्षिप्त रूप से लिखते हैं। प्रभाव पूर्ण ढंग से स्थानीय और इन्डियन स्पीष्ट शामिल किए जा सकते हैं।

सामान्य ज्ञान :—निम्नलिखित विषयों की थोड़ी अनुसूची ज्ञानकारी :—

भारत का संविधान, पंचवर्षीय योजनाएं, भारतीय इतिहास और मंस्कृति, भारत का सामान्य और आर्थिक भूगोल, वर्तमान घटना क्रम, सामान्य विज्ञान और विवर प्रतिवेदन नजर आने वाली ऐसी बातें जिनकी जानकारी पढ़े लिखे व्यक्ति को होनी चाहिए। उम्मीदवारों के उत्तरों से यह प्रकट होना चाहिए कि उन्होंने प्रश्नों को अच्छी तरह से समझा है। उनके उत्तरों में किसी पाठ्य पूस्तक के व्याख्यान ज्ञान की अपेक्षा नहीं की जाती है।

भाग—स

आशुलिपिक परीक्षा योजना

आशुलिपि परीक्षाओं की योजना :—अंग्रेजी में आशुलिपि की परीक्षाओं में दो श्रूतलेख परीक्षाएं होंगी। एक 120 शब्द प्रति मिनट की गति से सात मिनट के लिए और दूसरी 100 शब्द प्रति मिनट की गति से दस मिनट के लिए जो उम्मीदवार को क्रमशः 45 तथा 50 मिनटों में लिखान्तर करने होंगे।

हिन्दी में आशुलिपि की परीक्षाओं में दो श्रूतलेख परीक्षाएं होंगी। एक 120 शब्द प्रति मिनट की गति से सात मिनट के लिए और दूसरी 100 शब्द प्रति मिनट की गति से दस मिनट के लिए जो उम्मीदवारों को क्रमशः 60 तथा 65 मिनटों में लिखान्तर करने होंगे।

उन संवादों/पत्रों से संबंधित संक्षिप्त विवरण जिनके लिए इस परीक्षा द्वारा भर्ती की जा रही है :—

(क) केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा :

परिषिक्षण-2

(क) केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा में इस समय निम्न-लिखित ग्रेड है :—

निजी सचिव ग्रेड : रु. 3000-100-3500-125-4500

ग्रेड ("क") तथा "ख" (विलियत) : रु. 2000-60-2300-द. रु.-75-3200-100-3500

ग्रेड "ख" : रु. 1640-60-2600-द. रु.-75-2900

ग्रेड "ब" : रु. 1200-30-1560-द. रु.-40-2040

(2) उक्त सेवा के ग्रेड "ग" में नियुक्त व्यक्ति दो वर्ष तक परिवीक्षाधीन रहेंगे। इस अवधि के दौरान उन्हें सरकार द्वारा निर्धारित प्रशिक्षण प्राप्त करने पड़ सकते हैं और पीरेक्षाएं देनी पड़ सकती हैं।

(3) परिवीक्षा की अवधि पूरी होने पर सरकार संबंधित व्यक्ति को उसके पद पर स्थायी कर सकती है या यदि उसका कार्य अधिकार आचरण सरकार की राय में अंगसंघर्षजनक रहा हो तो उसे संधा से निकाला जा सकता है या सरकार उसकी परिवीक्षा अवधि जितनी और बढ़ाना उचित समझे बढ़ा सकती है।

(4) सेवा के ग्रेड ग में भर्ती किए गए व्यक्तियों को केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा योजना में भाग लेने वाले मंत्रालयों द्वारा कार्यालयों में से किसी एक में नियुक्त कर दिया जाएगा। फिरहुँ उसकी किसी भी समय किसी भी एसे अन्य मंत्रालय या न्यायालय में शावली हो सकती है।

(5) सेवा के ग्रेड ग में भर्ती किए गए व्यक्ति इस संबंध में समय-समय पर लागू नियमों के अनुसार अगले उच्चतर ग्रेड में पदान्वत किए जाने के पात्र होंगे।

(6) जिन लोगों की प्रियुद्धि सेवा के ग्रेड ग में उनके अपने विकल्प के अनुग्राम की जाएगी उस विधित द्वारा द्वारा भारतीय विदेश ग्रेड (ए) में भर्ती अंदर रेन्ट देने से सचिवालय आशुलिपिक सेवा योजना अधिकार द्वारा संन्यास मुख्यालय आशुलिपिक सेवा में दर्शायित किसी पद पर स्थानांतरण या विधिक दावा न कर सकते।

(स) रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा :

क. (1) रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा में इस समय निम्न ग्रेड है :—

ग्रेड "क" तथा "ख" (विलियत) : रु. 2000-60-2300-द. रु.-75-3200-100-3500

ग्रेड "ख" : रु. 1640-60-2600-द. रु.-75-2900

ग्रेड "ब" : रु. 1200-30-1560-द. रु.-40-2040

(2) उक्त सेवा के ग्रेड "ग" में भर्ती किए गए व्यक्ति दो वर्ष की अवधि के लिए परिवीक्षाधीन रहेंगे। इस अवधि के दौरान उन्हें ऐसा प्रशिक्षण सेवा पड़ने तथा ऐसी परीक्षा उत्तीर्ण करनी पड़ेगी जो सरकार समय-समय पर निर्धारित करते। परिवीक्षा अवधि के समाप्त होने पर यदि यह पाया जाय कि सरकार की राय में उनमें से किसी भी व्यक्ति का कार्य या आचरण असंतोषजनक रहा है तो उसे सेवा मुक्त किया जा सकता है या उसकी परिवीक्षा की अवधि को सरकार द्वारा अपेक्षित अवधि तक बढ़ाया जा सकता है।

(3) उक्त सेवा के ग्रेड ग में भर्ती किए गए व्यक्ति इस संबंध में समय-समय पर लागू नियमों के अनुसार अगले उच्च ग्रेड में पदान्वति के पात्र होंगे।

(ख) रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा रेल मंत्रालय तक हो सीमित है तथा केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा की दूरह कर्मचारियों का अन्य मंत्रालयों में स्थानांतरण नहीं होता है।

(ग) इन नियमों के अधीन भर्ती किए गए रेलवे बोर्ड आशुलिपिक सेवा के अधिकारी

(1) दैनिक लाभ के पात्र होंगे, तथा

(2) सेवा में आगे की तारीख को नियुक्त रत्न कर्मचारियों पर लागू है। कर्मचारी राज्य रत्न भावधि नियम के अधीन उक्त नियम में अधिकार नहीं।

(प) रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा में नियुक्त उम्मीदवार रेलवे बोर्ड द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आदानों के अनुसार पास आर विशेषाधिकार टिकट आदेश का क्रक्कत होगा ।

(छ) जहाँ तक अद्यता तथा सेवा को अन्य शर्तों की संबंध है, रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवामिलिस्ट स्टाफ के साथ वैसा ही बर्ताव किया जाता है जैसा कि रेलवे के अन्य स्टाफ से, किन्तु चिकित्सा सुविधाओं के मामले में ये केन्द्रीय सरकार के अन्य कम चारीरायों पर लागू नियमों में शामिल होंगे जिनका मुख्यालय नई लिली होगा ।

(ग) भारतीय विदेश सेवा (ख) आशुलिपिक संवर्ग का ग्रेड-2

भारतीय विदेश सेवा (ख) आशुलिपिक संवर्ग में इस समय निम्नलिखित ग्रेड है :—

दयन ग्रेड : (विवरणित)

ग्रेड-1 : रु. 2000-60-2300-द. रो.-75-3200-100-3500

ग्रेड-2 : रु. 1640-60-2600-द. रो.-75-2900

ग्रेड-3 : रु. 1200-30-1560-द. रो.-40-2040

आशुलिपिक संवर्ग के रु. 3000-100-3500-द. रो.-125-4500 के बतनमान में नये ग्रेड के गठन की कार्यवाही चल रही है ।

(2) उक्त सेवा के ग्रेड में भर्ती किए गए व्यक्तित दो वर्ष की परिवेक्षा पर होंगे इस अवधि के दौरान उन्हें सरकार द्वारा निर्धारित प्रशिक्षण प्राप्त करने पड़ते हैं और परीक्षाएं देने पड़ सकती हैं । परिवेक्षा की अवधि पूरी होने पर दूरि उनमें से किसी का कार्य या आचरण सरकार की राय में असंतोषजनक रहा हो तो उसे सेवा से निकाला जा सकता है या सरकार उसकी परिवेक्षा अवधि जितनी और बढ़ाना उचित समझे, वह सकती है ।

3. भारतीय विदेश सेवा (शांखा-ख) आशुलिपिकों के संवर्ग में नियुक्त अधिकारी भारतीय विदेश सेवा शाखा "ख" (आर. सी. एस. पी.) नियमावली 1964 भारतीय विदेश सेवा (पी. एल. सी. ए.) नियमावली, 1961 जो भारतीय विदेश सेवा "ख" के अधिकारियों पर लागू की गई है तथा वे अन्य नियम और आदेश जो भारत सरकार द्वारा उन पर लागू किए जाएं, द्वारा शासित होंगे ।

4. भारतीय विदेश सेवा शाखा (ख) विदेश मंत्रालय और विदेश में भारतीय मिशनों तक ही सीमित है । इस सेवा में नियुक्त अधिकारी धारणिय संत्रालय को छोड़कर सामान्यहरा अन्य मंत्रालयों में स्थानांतरित नहीं किए जा रहे हैं । परन्तु ये विदेशों में अन्य मंत्रालयों में निर्मित पदों पर तथा अंतर्राष्ट्रीय

आयोगों में भी नियुक्त किए जा सकते हैं । वे भारत में हथा भारत के बाहर कहीं भी उन स्थानों सहित जहाँ परिवार का कोइं भी सदस्य साथ नहीं रहता हो तो सेवा पर भेजे जा सकते हैं ।

5. भारतीय विदेश सेवा (ख) के अधिकारियों को विदेश में उनके मूल बतन के अधिसूचित उस दर से विशेष भत्ता दिया जाएगा, जो संवर्ग देशों के निवाह सर्व आदिव के आधार पर समय-समय पर स्वीकार किया जाए । इसके अधिसूचित भारतीय विदेश सेवा (ख) के अधिकारियों के लिए लागू भारतीय विदेश सेवा (पी. एल. सी. ए.) नियमावली, 1961 के अनुसार विदेश सेवा अवधि में निम्नलिखित रियायत भी स्वीकार्य होंगी :—

(1) सरकार द्वारा निर्धारित बतनमान के अनुसार निः-शुल्क सूत्रज्ञता आवास ।

(2) स्वाधीन प्राप्त चिकित्सा परिषद्या के अंतर्गत चिकित्सा परिषद्या सुविधाएं ।

(3) 6 और 22 वर्ष की आयु के बीच के अधिक स अधिक वर्षों बच्चों के लिए जो भारत में पढ़ रहे हैं अथवा एक बच्चा भारत तथा दूसरा विदेश में अधिकारी की हैनाती से इतर किसी अन्य देश में पढ़ रहा हो कीस-पाया शर्ती के अधीन वायु मार्ग द्वारा वापसी यात्रा व्यय । यदि सरकारी कर्मचारियों के भारत में शिक्षा प्राप्त कर रहे 6 और 22 वर्ष की आयु के बीच वर्ष से अधिक बच्चे हैं तो उसे विदेश में अपने भाता-पिता के पास यात्रा करने वाले वे बच्चों के बवले अपनी पत्ती के छुट्टियों के दौरान भारत भेजने का विकल्प होंगा । ऐसे किसी भाग में सरकारी कर्मचारी की पत्ती सस्ती से सस्ती उपलब्ध थंगी से वायु मार्ग द्वारा वापसी यात्रा व्यय की हक्कदार होती है ।

(4) सरकार द्वारा समय-समय पर निर्धारित दर से 5 से 18 वर्ष के अधिक से अधिक दो बच्चों का शिक्षा भत्ता ।

(5) विहित नियमों और समय-समय पर भरकार द्वारा निश्चित दरों के अनुसार विदेश में सेवा करने को संबंध में सज्जा-करण भत्ता प्राप्त होगा ।

(6) विहित नियमों के अनुसार अधिकारियों और उनके परिवारों को घर जाने की छुट्टी के यात्रा किराया ।

6. केन्द्रीय सिविल सेवा (छुट्टी) नियम 1972 जो समय समय पर संशोधित किए गए हैं, करिपथ संशोधनों के अधीन इन सेवा के सदस्यों पर लागू होंगे । ये अधिकारी विदेश सेवा में केन्द्रीय सिविल सेवा (छुट्टी) नियम 1972 के अधीन प्राप्त छुट्टीयों के 50 प्रतिशत एक अतिरिक्त छुट्टी जगा कर सकते हैं ।

7. उक्त अधिकारी जब भारत में होंगे, जो ऐसी विधायिकों के हकदार होंगे, जो बरादर तथा एक समान स्तर के अन्य केन्द्रीय सरकारी कर्मचारियों के लिए प्राप्त हैं।

8. भारतीय विदेश सेवा (ए) के अधिकारी सामान्य भविष्य विधि (केन्द्रीय रोपाएँ) नियमावली, 1960 जिसे समय-समय पर संशोधित किया गया है, तथा उसके अंतर्गत जारी किए गए औदेशी द्वारा घासित होंगे।

9. इस सेवा में नियुक्त अधिकारी केन्द्रीय सिविल सेवा (पेन्फन) नियमावली, 1972 जिसे समय समय पर संशोधित किया गया है और उसके अंतर्गत जारी किए गए आवेदी के द्वारा घासित होंगे।

(घ) सशस्त्र सेना मूल्यालय आशुलिपिक सेवा :

सशस्त्र सेना मूल्यालय आशुलिपिक सेवा में इस समय निम्नलिखित ग्रेड हैं :—

आशुलिपिक :

ग्रेड "क" एवं "ख" (विलेयन) : रुपए 2000-60-2300-द. रो.-75-3200-100-3500/-।

ग्रेड "ए" : रुपए 1640-60-2600-द. रो.-75-2900/-।

ग्रेड "ड" : रुपए 1260-30-1560-द. रो.-40-2040/-।

2. अन्यायी आशुलिपिक ग्रेड "ग" (वैष्णविकृत सत्तागत) के रूप में सीधे भर्ती/नियमित लिए गए छात्रका दो वर्ष तक परिवीभाधीन रहेंगे। इस अधिकारी में ग्रेड उम्मीदवारका सेवा अधिभेद रहा, तो परिवीभाधीन छात्रका दो सेवा ग्रे नियमावली जा सकता है। परिवीभाधीन अधिकारी में उन्हें गम्य समय पर सरकार द्वारा नियमित विद्यक्षण प्राप्त करने पड़े सकते हैं और परिवीभाधीन वर्ती ग्रेड सकती है।

3. सशस्त्र सेना गम्यालय आशुलिपिक सेवा में भर्ती किए गया ग्रेड-ग का आशुलिपिक सामान्यतः सशस्त्र सेना मूल्यालय और दिल्ली/नई दिल्ली नियम अंतर सेवा संगठन को किसी कार्यालय में विनियोग किया जाएगा। वह दिल्ली/नई दिल्ली के धारर अन्य स्थानों पर भी नियमित किया जा सकेगा जहाँ से सशस्त्र सेना मूल्यालय अंतर सेवा संगठन के कार्यालय स्थित हों।

4. ग्रेड ग के आशुलिपिक ग्रेड ख (वैष्णविकृत सत्तागत) के पट्टों पर पदान्वति के लिए पात्र होंगे और ग्रेड ख आशुलिपिक (वैष्णविकृत सत्तागत) समय पर लागू किए गए नियमों के अनुसार ग्रेड न कर्त्त्व आशुलिपिक (नियमी सचिव) के रूप में पदान्वति के पात्र होंगे।

5. छात्री, नियमित भवान्ता और सेवा की अन्य शर्तें हैं हैं जो सशस्त्र सेना मूल्यालय और अंतर सेवा संगठनों में नियमित अन्य लिपिक टार्गेट कर्मचारियों के लिए लागू हैं।

अनुबंध-2
कार्यरत व्यक्ति के प्रमाण पत्र के फार्म के लिए कृपया नियम परा 5 (6) के नीचे टिप्पणी-2 को दें।

इस अनुबंधारा यह प्रमाणित करता है कि मेरे पास उपलब्ध सूचना के अनुसार संस्था

रूप	नाम
तारीख	को सशस्त्र सेना में अपना पद भारण की निर्विष्ट अवधि पूरी करने वाला है।

कमाठिंग अधिकारी के हस्ताक्षर कार्यालय सील

स्थान	
दिनांक	उम्मीदवार द्वारा दिया जाने वाला बधाय

अनुबंध-1

मैंने इस बात की जानकारी है कि इस आदेशन पत्र से संबंधित भर्ती/परीक्षा के आधार पर यदि मेरा चयन हो जाता है तो उस स्थिति में मेरी नियुक्ति नियोजिता प्राधिकारी को संतुष्ट कर सकते याले इस आशय के दस्तावेजी प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर की जाएगी कि मझे सशस्त्र सेवाओं से विभिन्न रूप से कार्यमुक्त/सेवा नियम/सेवामुक्त नियमित गम्यालय आशुलिपिक सेवा तथा पद नियमावली, 1979 में उल्लिखित भूतपूर्व सैनिक/एनर्जीनियोजन के अनुसार, भूतपूर्व मैनिंगों को अनुयत प्रसुदिधाओं का पात्र हूँ।

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

स्थान :

तारीख :

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

लघु उद्योग और कृषि एवं ग्रामीण उद्योग विभाग

नई दिल्ली, दिनांक 28 अक्टूबर 1996

संकल्प

फा. सं. 13/24/95-एसआई-धी—भारत सरकार ने दिनांक 29 दिसम्बर, 1995 के अंतर्व संकल्प द्वारा श्री अधिकारी हस्तान्तर संस्था, पर्वत सदस्य, योजना अधिकारी की अधिकारी में लघु उद्योगों पर एक विशेष समिति का गठन किया था।

श्री ब्रह्म वस्तु, संयुक्त सचिव उक्त समिति के सदस्य के रूप में नियुक्त हैं। इसके अन्तरिक्ष, आ. राकेश मोहन राष्ट्रीय व्यावहारिक अधिक अनुसंधान परिषद के महानिदेशाल की अपनी नयी हाँसियत के रूप में समिति के सदस्य-सचिव बने रहेंगे।

सेवा-निवृत्ति के परिणामस्वरूप, श्री जे. वी. शेट्टी, अध्यक्ष व प्रदूष निदलके, कोनगढ़ दौलत ने समिति की सदस्यता से छब्बी त्याग-पत्र दे दिया है और उनका त्याग-पत्र स्वीकार कर लिया गया है।

बैठी राम
अवर सचिव

थ्रम मंत्रालय
नई दिल्ली, विनांक 17 अक्टूबर 1996

सं. क्र०-16012/1/93-इ.प.प. (एन एल आई)---
जनकिक, विनांक 18 अगस्त, 1994 की अधिसूचना सं. क्र०-

DEPARTMENT OF PERSONNEL & TRAINING

RULES FOR RECRUITMENT OF GRADE 'C' STENOGRAPHERS, 1995

New Delhi, the 9th November 1996

No. 10.2/96-CS. II.—The rules for the Recruitment of Grade 'C' Stenographers, 1995 to be held by the Staff Selection Commission in 1997 for the purpose of filling temporary vacancies in the following services/posts are published for general information :—

- (i) Indian Foreign Service (B) Grade II of the Stenographers cadre.
- (ii) Railway Board Secretariat Stenographers' Service Grade (for inclusion in the select List of the Grade).
- (iii) Central Secretariat Stenographer's Service Grade 'C'.
- (iv) Armed Forces Headquarters Stenographers' Service Grade 'C' and
- (v) Posts of Stenographers in other departments/Organisations and Attached Offices of the Govt. of India not participating in the I.P.S. (B)/Railway Board Secretariat Stenographers' Service/Central Secretariat Stenographers' Service/Armed Forces Headquarters Stenographers' Service.

A candidate may apply for any one or more of the Services/posts mentioned above. He may specify in his application as many of these Services/posts as he may wish to be considered for

NOTE 1. Candidates are required to specify clearly the order of preferences for the Services/posts, for which they wish to be considered. No request of alteration in the order of preferences for the Services/posts for which he is competing, would be considered from a candidate, unless the request for such alteration is received in the office of the Staff Selection Commission within 30 days of the date of publication of the result of the written examination in the Employment News.

16012/1/93-इ.प.प. (एन एल आई) इनारा धी. वी. शेट्टी राष्ट्रीय थ्रम संस्थान का पुनर्गठन अधिसूचित किया गया था।

अतः, अब उक्त अधिसूचना में निर्मालित संशोधन किया आता है :—

निम्नलिखित शीर्षक के अंतर्गत प्रधान प्रविष्ट
"संसद सदस्य (2)" :—

"श्री बालिन कुली, संसद सदस्य
33, साउथ एवेन्यु,
नई दिल्ली ।"

के लिए निम्नलिखित प्रविष्ट प्रतिस्थापित की जायेगी :—

"श्री टी. नागरतनम्, संसद सदस्य (लोक सभा)---सदस्य तमिलनाडु भवन,
नई दिल्ली ।"

गोपाल सिंह
अवर सचिव

NOTE 2. Some departments/offices of the Government of India making recruitment through this examination would require only English Stenographers and appointments to posts of Stenographers in these departments/offices on the results of this examination will be made only from amongst those who are recommended by the Commission on the basis of the written test and Shorthand Test in English (C.F. Para 4 of Appendix I to the Rules).

2. The number of vacancies to be filled through this recruitment will be determined later. Reservations for candidates belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes and OBCs in respect of vacancies shall be taken into account as per vacancy position reported in groups of services/offices mentioned in para 1 above.

3. An examination will be conducted by the Staff Selection Commission in the manner prescribed in Appendix I to the Rule. The dates on which and the places at which the examination will be held shall be fixed by the Commission,

4. (i) A candidate must be either;

- (a) a citizen of India, or
- (b) a subject of Nepal, or
- (c) a subject of Bhutan, or
- (d) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962 with the intention of permanently settling in India or
- (e) a person of Indian origin who has migrated from Burma and Sri Lanka with the intention of permanently settling in India.

Provided that a candidate belonging to categories (b), (c), (d) and (e) above shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government of India.

Provided further that candidates belonging to categories (b), (c) and (d) above will not be eligible for appointment to the Indian Foreign Service (B) (Grade II of the Stenographers' Cadre).

(ii) A candidate in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to the examination but the offer of appointment may be given only after the necessary certificate has been issued to him by the Government of India.

5. (A) A candidate for admission to this examination must have attained the age of 18 years and must not have attained the age of 25 years on 1st January, 1995 i.e. he must have been born not earlier than 2nd January, 1970 and not later than 1st January, 1977.

NOTE—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONLY THE DATE OF BIRTH AS RECORDED IN THE MATRICULATION/SECONDARY EXAMINATION CERTIFICATE OR AN EQUIVALENT CERTIFICATE ON THE DATE OF SUBMISSION OF APPLICATION WILL BE ACCEPTED BY THE COMMISSION AND NO SUBSEQUENT REQUEST FOR ITS CHANGE WILL BE CONSIDERED OR GRANTED.

(B) The upper age limit will be relaxable upto the age of 35 years in respect of persons who have been regularly appointed as Stenographers (including Language Stenographers/Clerk Steno-Typists) in the various Departments/Offices of the Government of India including those under the Union Territory administration or in the offices of the Election Commission and the Central Vigilance Commission or in the Lok Sabha/Rajya Sabha Secretariat and have rendered not less than 3 years continuous services as Stenographers (including Language Stenographer/Clerks/Steno-Typists) on 1st January, 1995 and continue to be so employed.

Provided that the above relaxation will not be available to persons appointed as Stenographers on the basis of earlier examinations, held by the Union Public Service Commission and S.S.C. in :—

- (i) Central Secretariat Stenographers' Service Grade C, or
- (ii) Railway Board Secretariat Stenographers' Service Grade C, or
- (iii) Indian Foreign Service (B) Grade II of the Stenographers' Cadre,
- (iv) Armed Forces Headquarters Stenographers Service (Grade C).

NOTE 1. Service rendered by R. M. S., Sorters employed in Subordinate Offices of P&T Deptt. shall be treated service rendered in the grade of clerks for purpose of Rule 5(B) above.

NOTE 2. Service rendered by Service Clerks, employed in Defence installations, shall not be counted for the purpose of Rules 5(B) above.

(C) The upper age limit in all the above cases, will be further relaxable :—

- (i) Upto a maximum of Five years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe.
- (ii) Upto a maximum of 3 years if a candidate belongs to other Backward Classes in accordance with DP&T OM No. 43013/2/95-Estt (SCT) dt. 25-1-95.
- (iii) Upto a maximum of three years (8 years in the case of SC/ST and 6 years in case of OBC candidate) in the case of Defence Service personnel disabled in operations during hostilities with any foreign country or on a disturbed area and released as a consequence thereof,

(iv) Upto a maximum of 5 years (10 years for SC/ST and 6 years for OBC candidates) in the case of ex-servicemen and Commissioned Officers including ECOS/SSCOs, who have rendered at least five years Military Service as on 1st January 1995 and have released (i) on Completion of assignment including those whose assignment is due to be completed within one year from the closing date (29-11-96), otherwise not by way of dismissal or discharge on account of misconduct or inefficiency or (ii) on account of physical disability attributable to Military Service or (iii) on invalidment.

(v) Upto a maximum of Five years (10 years for SC/ST & 8 years for OBC candidates) in the case of ECOS/SSCOs who have completed an initial period of assignment of five years of Military Service on 1st January, 1995 and whose assignment has been extended beyond five years and in whose case the Ministry of Defence issues a certificate that they can apply for civil employment and they will be released on three months notice on selection from the date of receipt of offer of appointment.

(vi) Upto a maximum of 3 years (8 years for SC/ST & 6 years for OBC) to candidates who are bona fide repatriates of Indian Origin from Kuwait or Iraq and have migrated India after 15th May, 1990 but before 22nd Nov., 1991; in accordance with Department of Personnel and Training O.M. No. 15012/11/90-Estt.(D) dated 22-11-91.

(vii) Upto a maximum of 5 years to candidates to J&K who had ordinarily been domiciled in J&K during the period from 1-1-80 to 31-12-89. Any person intending to avail of the aforesaid relaxation shall submit a certificate from either District Magistrate within whose jurisdiction he had ordinarily resided or any other authority so designated in this behalf by the Govt. of J&K to the effect that he had ordinarily been domiciled in the State of J&K during the period 1-1-80 to 31-12-89.

NOTE I. : Ex-servicemen who have already secured regular employment under the Central Government in Group 'C' / Group 'D' Civil post availing the benefits given to them as ex-servicemen, are also eligible to the age and fee concession under Rule 5(c) (iv) and 5(c) (v) above and para 10 below. However, such candidates will not be entitled for the benefit of reservation in the posts.

NOTE II. : For any serviceman of the three Armed Forces of the Union to be treated as Ex-Serviceman for the purpose of securing the benefits of age relaxation he must have already acquired, at the relevant time of submitting his application for the post/service the status of Ex-serviceman and/or is in a position to establish his acquired entitlement by documentary evidence from the competent authority that he would be discharged form of certificate/undertaking to be submitted period of one year from the closing date (i.e. 29-11-96) on completion of his assignment. The form of certificate/undertaking to be submitted by the candidate in this connection is given in Annexure I & II.

SAVE AS PROVIDED ABOVE THE AGE LIMITS PRESCRIBED ABOVE SHALL IN NO CASE BE RELAXED.

- (i) The candidature of person who is admitted to the examination under the age concession mentioned in Rule 5 (B) above shall be cancelled if after submitting the application he resigns from service or his services are terminated by his department either before or after taking the examination. He,

will, however, continue to be eligible if he is re-enrolled from the service or post after submitting his application.

- (ii) A Stenographer (including languages stenographer) Clerk Steno-typist who is on deputation to an cadre post with the approval of the competent authority or who is transferred to another post but retains lien on the post from which he is transferred will be eligible to be admitted to the examination if otherwise eligible.

6. The candidate must have passed the Matriculation examination or equivalent or higher examination from a recognised university or Education Board as on 1-1-95.

NOTE : A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him educationally qualified for the Commission's examination but has not been informed of the result as on 1-1-95 and also the candidate who intends to appear at such a qualifying examination will not be eligible to apply for admission to the Commission's examination.

7. All candidates in Government service, whether in a permanent or in temporary capacity or as work-charged employees other than casual duty or daily rated employees, or those serving under Public Enterprises, will be required to submit an undertaking that they have informed in writing to their Head of Office/Department that they have applied for this examination.

Candidates should note that in case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for appearing at the examination, their application shall be rejected/candidature shall be cancelled.

8. The decision of the Commission as to the eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination shall be final.

9. No candidate will be admitted to the examination unless he holds a certificate of admission issued by the Commission.

10. Candidates must pay the examination fee of Rs. 25/- (no fee for SC/ST/E&S/PH).

11. A candidate who is or has been declared by the Commission to be guilty of :—

- (i) obtaining support for his candidature by any means, or,
- (ii) impersonating, or
- (iii) procuring impersonation by any person, or
- (iv) submitting fabricated documents or documents which have been tampered with, or;
- (v) making statements which are incorrect or false or suppressing material information or
- (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination or
- (vii) using unfair means during the examination; or
- (viii) writing irrelevant matter, including obscene language or pornographic matter, in the script(s); or
- (ix) misbehaving in any other manner in the examination hall, or
- (x) harassing or doing bodily harm to the staff employed by the commission for the conduct of their examination; or
- (xi) taking away the Question Booklet/answer sheet/shorthand script from the examination hall or passing it to unauthorised person/persons during the conduct of the examination; or

(xii) violating any of the instructions issued to candidates alongwith their admission certificates permitting them to take the examination, or

(xiii) attempting to commit or as the case may be, abetting the commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses;

may, in addition to, rendering himself liable to criminal prosecution be liable to—

- (a) to be disqualified by the Commission from the examination for which he is a candidate; or
- (b) to be denied entry permanently or for a specified period;
- (i) by the Commission from any examination or selection held by them.
- (ii) by the Central Government from any employment under them; and
- (c) if he is already in service under Government to disciplinary action under the appropriate rules.

Provided that no penalty under this rule shall be imposed except after :—

- (i) giving the candidate an opportunity of making such representation in writing as he may wish to make in that behalf and,
- (ii) taking the representation, if any, submitted by the candidate within the period allowed to him into consideration.

12. After the examination, the Commission will draw separate merit lists for Hindi Stenographers and English Stenographers as disclosed by the aggregate marks of the candidate in the written test and in the shorthand test, and in that order so many candidates as found qualified by the Commission shall be recommended for inclusion in the Select List for Hindi and English Stenographers upto the number of unreserved vacancies reported to be filled on the result of the examination. The candidates belonging to any of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes or the Other Backward Classes may, to the extent of the number of vacancies reserved for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and Other Backward Classes be recommended by the Commission by a relaxed standard, subject to the fitness of these candidates for selection to the service. Provided that the candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and the Other Backward Classes who have been recommended by the Commission without resorting to the relaxed standard referred to in this sub-rule, shall not be adjusted against the vacancies reserved for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and Other Backward Classes.

Having regard to candidates' rank in order of merit, consideration may be given as far as feasible to their preference at the time of declaration of the final results for the examination.

Candidates who satisfy the minimum qualifying standard in the dictation at 120 words per minute will rank above the candidates who obtain the minimum qualifying standard in the dictation at 100 words per minute, persons in each group being arranged inter se in order of merit as disclosed by the aggregate marks awarded to each candidate.

13. The result of the examination will be published in the Employment News, Rozgar Samachar by the Commission and the Commission will not enter into correspondence with candidate regarding the result.

14. Success in the examination confers no right to appointment unless Government are satisfied after such enquiry as may be considered necessary that the candidate is suitable in all respects for the appointment to the service/post.

15. No person :—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who having a spouse living entered into or contracted marriage with any person.

Shall be eligible for appointment to service. Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

16. A candidate must be in good mental and bodily health and free from any physical defect likely to interfere with the efficient discharge of his duties as officer of the Service. A candidate who after such medical examination as may be prescribed by the competent authority is found not to satisfy those requirements, will not be appointed. Only such candidates as are likely to be considered for appointment will be medically examined.

NOTE—In the case of disabled ex-Defence Service personnel, and certificate of fitness granted by the Demobilisation Medical Board of the Defence Services will not be considered adequate for the purpose of appointment.

17. Brief particulars relating to the Service/posts to which recruitment is being made through this examination, are given in Appendix-II.

H. S. DHIMAN,
Under Secy.

APPENDIX-I

The subject of the examination, the time allowed and maximum marks for each subject will be as follows :—

PART A WRITTEN TEST

Paper No.	Subject	M. x. Marks	Duration
Paper I	General Test		
	(a) General English (objective type)	200	2 Hours
	(b) General Knowledge (objective type)		
Paper II	Essay	100	2 Hours

PART B SHORTHAND TEST IN HINDI OR IN ENGLISH FOR THOSE WHO QUALIFY THE WRITTEN TEST—300 Marks

NOTE I Paper II of written examination shall be evaluated of only those candidates who attain a minimum qualifying standard in Paper I, as may be fixed at the discretion of the Commission.

NOTE II Candidates will be required to transcribe their shorthand notes on typewriters and for this purpose they will be required to bring their own typewriters with them.

NOTE III The papers in General English and General knowledge will consist of objective type questions.

3. The syllabus for the Written Test and the scheme of the shorthand Tests will be as shown in the Schedule to this Appendix.

4. Candidates are allowed the option to answer paper II Essay either in Hindi (Devnagari) or in English. The option will apply to complete paper and not to a part thereof.

Candidates exercising the option to answer the Essay paper in Hindi (Devnagari) may, if they so desire give English version within brackets of the description of the technical terms, if any, in addition to the Hindi version.

Candidates who opt to answer the aforesaid papers in Hindi (Devnagari) will be required to take the shorthand test also in Hindi (Devnagari) only and candidates who opt to answer the aforesaid paper in English will be required to take the Shorthand Tests also in English only.

Question papers in Essay and General Knowledge will be set both in Hindi and in English.

NOTE 1 : Candidates desirous of exercising the option to answer paper II Essay of the Written Test and take Shorthand Test in Hindi (Devnagari), should indicate their intention to do so in the application form. Otherwise, it will be assumed that they will take the Written Test and Shorthand tests in English.

The option once exercised shall be treated as final. No request for alteration in the said column shall be entertained.

If a medium other than the one indicated by the candidate in the application form is used in the examination, the paper of such candidates will not be valued.

NOTE 2.—Candidates who opt to take the shorthand test in Hindi will be required to learn English Synchronography vice-versa, after their appointment.

5. Part (a) of paper I of the Written Test will be set in English only. Part (b) of Paper I will be printed in Bilingual form.

6. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances, will they be allowed the help of a scribe to write down answers for them.

7. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all subjects of the examination.

8. Only those candidates who obtain such minimum qualifying marks in the written test, as may be fixed by the Commission in their discretion, will be called for shorthand test.

9. Marks will not be allowed for mere superficial knowledge.

10. Deduction upto 5 per cent of the maximum marks for the written subjects will be made of illegible handwriting.

11. Credit will be given for orderly, effective and exact expression combined with due economy of words in the paper on Essay for the examination.

12. Candidates should use only international form of Indian numerals (e.g. 1, 2, 3, 4, 5, 6, etc.) while answering question papers.

SCHEDULE

PART-A

STANDARD AND SYLLABUS OF THE WRITTEN TEST

NOTE : The standard of the question papers in part A will be approximately that of the Matriculation examination of an Indian University.

GENERAL ENGLISH : The Papers will be designed to test the candidate's knowledge of English Grammar and Composition and generally their power to understand and ability to write correct English. The paper may include questions on correct use of words, easy idioms and preposition, direct and indirect speech etc.

ESSAY : Candidates will be required to write essay on two topics. A choice of subjects will be given. They will be expected to keep closely to the subject of the essay to

arrange their ideas in orderly fashion and to write concisely. Credit will be given for effective and exact expression.

GENERAL KNOWLEDGE : Some knowledge of the Constitution of India, Five Year Plans, Indian History and Culture, General and economic geography of India, current events, every day science and such matters of every day observation as may be expected of an educated person. Candidates' answers are expected to show their intelligent understanding of the questions and not detailed knowledge of any text book.

PART B

SCHEME OF SHORTHAND TEST

The Shorthand Test in English will comprise two dictation tests one at 120 words per minute for seven minutes and another at 100 words per minute for ten minutes, which the candidates will be required to transcribe in 45 and 50 minutes respectively.

The Shorthand Tests in Hindi will comprise two dictation tests one at 120 words per minute for seven minutes and another at 100 words per minute for 10 minutes which the candidates will be required to transcribe in 60 and 65 minutes respectively.

APPENDIX-II

BRIEF PARTICULARS RELATING TO THE SERVICES/POSTS TO WHICH RECRUITMENT IS BEING MADE THROUGH THIS EXAMINATION

A. THE CENTRAL SECRETARIAT STENOGRAPHERS' SERVICE

The Central Secretariat Stenographers' Service has at present the following grades :—

Private Secretary Grade Rs. 3000-100-3500-EB-125-4500.

Grade 'A' and 'B' (merged) Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500.

Grade 'C' Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900.

Grade 'D' Rs. 1200-30-1560-EB-40-2040.

(2) Persons required to Grade 'C' of the Service will be on probation for a period of two years. During this period they may be required to undergo such training to pass such examination as may be prescribed by Government.

(3) On the conclusion of the period of probation Government may confirm the persons concerned in his appointment or if his work or conduct in the opinion of Government has been unsatisfactory he may either be discharged from the Service or his period of probation may be extended for such further period as Govt. may think fit.

(4) Persons required to Grade 'C' of the Service will be posted to one of the Ministries or Offices participating in the 'Central Stenographers' Service Scheme. They may, however, at any time be transferred to any other such Ministry or Office.

(5) Persons recruited to Grade 'C' of the Service will be eligible for promotion to the next higher grade in accordance with the rules in force from time to time in this behalf.

(6) Persons recruited to Grade 'C' of the Service in pursuance of their option for that service will not, after such appointment have any claim for transfer or appointment to any post included in the Cadre of the Indian Foreign Service (B) of the Railway Board Secretariat Stenographers' Service Scheme or AFHQ.

B. THE RAILWAY BOARD SECRETARIAT STENOGRAPHERS' SERVICE

The Railway Board Secretariat Stenographers' Service has at present the following grades :—

Grade 'A' & 'B' (merged)—Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500.

Grade 'C'—Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900.

Grade 'D'—Rs. 1200-30-1560-EB-40-2040.

(ii) Persons recruited to Grade 'C' of the service will be on probation for a period of two years. During this period they may be required to undergo such training and to pass such examination as may be prescribed by Govt. On the conclusion of the period of probation if it is found that the work or conduct in the opinion of the Govt. of any of them has been unsatisfactory he may either be discharged from the service or his period of probation may be extended for such further period as Government may think fit.

(iii) Persons recruited to Grade 'C' of the Service will be eligible for promotion to the higher grade in accordance with the rules in force from time to time in this behalf.

(b) The Railway Board Secretariat Stenographers' Service is confined to the Ministry of Railways and staff are not liable to transfer to other Ministries as in the case of the Central Secretariat Stenographers' Service.

(c) Officers of the Railway Board's Stenographers' Service recruited under these rules :

(i) Will be eligible for pensionary benefits; and

(ii) shall subscribe to the non-contributory state Railway Provident Fund under the rules of that fund as are applicable to Railway Servants appointed on the date they join service.

(d) The candidates appointed to the Railway Board Secretariat Stenographers' Service will be entitled to the Privilege of Passes and Privilege Ticket Orders in accordance with the orders issued by the Railway Board from time to time.

(e) As regards leave and other condition of service, staff included in the Railway Board Secretariat Stenographers' Service are treated in the same way as other Railway Staff but in the matter of medical facilities they will be governed by the rules applicable to other Central Govt. employees with Headquarters at New Delhi.

C. INDIAN FOREIGN SERVICE (B)—GRADE II OF THE STENOGRAPHERS CADRE

The Stenographers Cadre of the IFS (B) has at present the following grades :

Principal Private Secretary—Rs. 3000-100-3500-EB-125-4500.

Selection Grade & Grade I (Merged)—Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500.

Grade II—Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900.

Grade III—Rs. 1200-30-1560-EB-40-2040.

2. Persons recruited to Grade II of the service will be on probation for a period of two years. During this period they may be required to undergo such training and to pass such examination as may be prescribed by the Govt. On the conclusion of the period of probation if it is found that the work or the conduct of any of them in the opinion of the Govt. has been unsatisfactory he may either be discharged from service or his period of probation may be extended for such further period as Government may think fit.

3. The Officers appointed to Grade II of the SSC of the I.F.S. (Branch B) will be governed by the I.F.S. Branch

(B) (RCSP) Rules, 1994, I.F.S. (PLCA) Rules, 1961 as made applicable to I.F.S. 'B' officers and such other rules and orders as may be made applicable to them by the Govt. of India.

4. The Indian Foreign Service Branch (B) is confined to the Ministry of External Affairs and the Indian Missions abroad. The officers appointed to this service are normally not liable to transfer to other Ministries except the Ministry of Commerce. They are however, liable to be posted abroad against the posts, borne on the strength of other Ministries and also liable to be posted to International Commissions etc. They are liable to serve anywhere in India or outside India, including non-family stations.

5. During Service abroad IFS (B) officers are granted foreign allowance in addition to their basic pay at rates which may be sanctioned from time to time, depending upon the cost of living etc. of the countries concerned. In addition, the following concessions are also admissible during service abroad in accordance with the FS (PLCA) Rules, 1961 as made applicable to IFS (B) Officer.

- (i) Free Furnished accommodation according to the scale prescribed by the Govt.
- (ii) Medical Attendance Facilities under the assisted Medical Attendance Scheme.
- (iii) Annual return air passage for children upto a maximum two children between the age of 6 and 22 studying in India or one child studying in India and one child in a country other than the country of the Officer's posting abroad subject to certain conditions. If a Govt. servant has more than two children between the ages 6 and 22 studying in India, he shall have the option to send his wife to India adding the vacation in lieu of two children visiting their parents abroad. In such cases the wife of the Govt. servant shall be entitled to return air passage by the cheapest class available.
- (iv) An allowance for the education of children upto a maximum of two children at the age of 5 and 20 at rates prescribed by Government from time to time.
- (v) Outfit allowance in connection with services abroad in accordance with the prescribed rules and at rates prescribed by Government from time to time.
- (vi) Home leave passage for officers and their families in accordance with the prescribed rules.

6. Central Civil Service (Leave) Rules, 1972, as amended from time to time will apply to members of the service subject to certain modifications. For service abroad, officers are entitled to an additional credit of Leave to the extent of the 50 per cent of leave admissible under the Central Civil Services (Leave) Rules, 1972.

7. While in India, Officers are entitled to such concessions as are admissible to other Central Government Servants of equal and similar status.

8. Officers of the I.F.S. (B) are governed by the Central Provident Fund (Central Services) Rules, 1960 as amended from time to time and by orders issued thereunder.

9. Officers appointed to this service are governed by the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972, as amended from time to time and by orders issued thereunder.

D. ARMED FORCES HEADQUARTERS STENOGRAPHERS' SERVICE.

The AFHQ Stenographers' Service has at present the following grades :—

Grade 'A' & 'B' (Merged) Rs. : 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/-.

Grade 'C' : Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900.

Grade 'D' : Rs. 1200-30-1560-EB-40-2040/-.

2. Persons recruited direct as temporary Stenographers Grade 'C' (Personal Assistant) will be on probation for a period of two years. Unsatisfactory record of Service during this period may result in discharge of the probationer from service. During probation, a member of the service may be required to undergo such training and to pass such tests as the Govt. may from time to time prescribe.

3. Stenographers' Grade 'C' recruited to AFHQ Stenographers Service will be generally posted to any office of the AFHQ and Inter Service Organisations located in Delhi/New Delhi. They will also be liable to be posted to such other stations outside Delhi/New Delhi, where office of AFHQ's organisation may be located.

4. Stenographers' Grade 'C' will be eligible for promotion to the post of Stenographers' Grade 'B' (Senior Personal Assistant) and Stenographers' Grade B (S.P.As) will be eligible for promotion to Stenographers' Grade 'A' (Private Secretary) in accordance with the rules in force from time to time.

5. Leave, Medical aid and other condition of service are the same as applicable to other Ministerial staff employed in Armed Forces Headquarters and Inter-Service Organisation.

ANNEXURE II

FORM OF CERTIFICATE FOR SERVICE PERSONNEL.

[Please see note II below para 5(c)]

I hereby certify that according to the information available with me (No.)
Rank (Name)
..... is due to complete the specified term of his engagement with the Armed Forces on the (date)

Signature of the Commanding Officer

Place :

Office Seal :

Date :

ANNEXURE I

UNDERTAKING TO BE GIVEN BY THE EXS CANDIDATES

[Refer note II below para 5(c)]

I understand that, if selected on the basis of the recruitment examination to which this application relates, my appointment will be subject to my producing documentary evidence to the satisfaction of the appointing authority that I have been duly released/retired/discharged from the Armed Forces and that I am entitled to the benefits admissible to ex-servicemen in terms of the Ex-servicemen Re-employment in Central Civil Services & Posts Rules, 1979, as amended from time to time.

Place :

Signature of candidate

Date :

MINISTRY OF INDUSTRY

DEPARTMENT OF SMALL SCALE INDUSTRIES AND AGRO & RURAL INDUSTRIES

New Delhi, the 28th October 1996

RESOLUTION

F. No. 13/24/95-SSI(P).—Government of India vide its Resolution dated 29th December, 1995 had constituted an Expert Committee on Small Enterprise under the Chairman-

ship of Sh. Abid Hussain, former Member, Planning Commission.

Shri Brahmin Dutt, Joint Secretary is appointed as a member of the said Committee. Further, Dr. Rakesh Mohan will continue as Member-Secretary of the Committee in his new capacity as Director General, National Council of Applied Economic Research.

Consequent on retirement from service, Shri J. V. Shetty, CMD, Canara Bank has since been resigned from the membership of the Committee and his resignation has also been accepted.

BENI RAM,
Under Secy.

MINISTRY OF LABOUR

New Delhi, the 17th October 1996

No. Q-16012/1/93-ESA(NLI).—WHEREAS reconstitution of the V. V. Giri National Labour Institute was notified *vide*

Notification No. Q-16012/1/93-ESA(NLI), dated the 18th August, 1994.

NOW, in the said Notification, the following change is hereby made :—

For the existing entry under the heading
'MEMBERS OF PARLIAMENT (2)' :—

"Shri Balin Kuli M.P.,
33, South Avenue,
New Delhi." —Member

The following entry shall be substituted :—
"Shri T. Nagaratnam, M.P. (Lok Sabha) —Member
Tamil Nadu House,
New Delhi."

GOPAL SINGH,
Under Secy.